

Cloud Campus 利用手順について

コース作成依頼

大学ホームページの情報センターサイト内にある
Cloud Campus 利用申請書を情報センターへ提出します。(メール可:joho@jstf.josai.ac.jp)

コース作成完了通知 送信

情報センター

コース作成完了通知がメールで届きます。
通知が届きましたら、コースを編集することが可能になります。

コンテンツ制作/受講者名簿の作成

学部事務室

履修登録情報より利用学生名簿を作成します。

教員

コースコンテンツの作成をします。

履修登録が完了していない場合、確定するまで時間
がかかる可能性がありますことをご了承下さい。

コース利用する学生を登録

情報センター

学部事務室で作成してもらった学生名簿をコースに登録します。

コース利用可能通知の送信

履修者の学生名簿登録後、コースが通常利用することができます。
利用可能通知を情報センターよりメールで送信します。