

2027 年度

大 学 院 経 営 学 研 究 科

ビジネス・イノベーション専攻

(修士課程)

学 生 募 集 要 項

(学内推薦 第一次・第二次)

城 西 大 学

〒350-0295 埼玉県坂戸市けやき台 1-1

電話 049-271-7711 (入試課)

入学試験における感染症等への対応について

本学の入学試験では試験当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症に罹患し、治癒していない方は、他の受験生や監督者等への感染のおそれがありますので、受験をご遠慮いただいております。受験をご遠慮いただいた場合でも、入学検定料の返還は行いませんのでご了承ください。

入学試験当日は、安全な受験環境を保持するため監督者がマスクを着用して対応することがあります。試験場にて具合が悪くなった受験生は、試験監督者や受験生係に申し出て、指示に従ってください。

受験生の皆様におかれましては、せっけんを使った手洗い、うがいの励行など感染症に十分注意して受験に臨んでください。

大学院 経営学研究科ビジネス・イノベーション専攻（修士課程）

理念

経営学研究科は、建学の精神「学問による人間形成」に基づき、マネジメントに関する高度な専門知識を通して企業、地域社会、国家、そして国際社会に貢献する人材を育成することで、産業や文化の発展に寄与することを理念としています。

アドミッション・ポリシー（入学者受入の方針）

経営学研究科修士課程では、地域や国際社会の発展を積極的にリードする人物の養成を行います。そのため以下の資質・能力もしくは志向を有する人に入学を期待します。

1. 多様な事象に理解を示し、人々の暮らしにおける課題・ニーズは何かという視点を持って、社会のルールに従って、責任感を持って行動し、自己の理想に向かって活動する意思を有する人
2. 他者との対話を通して自らを高め、他者と協力して社会の課題に取り組むうえで、リーダーシップを発揮する意思を有する人
3. 自らが専門とする経営学分野において、必要となる基礎的な知識と技能を有しており、それを発展させて、地域や国際社会に存在する様々な課題に取り組もうと考えている人

カリキュラム・ポリシー（教育課程編成・実施の方針）

経営学研究科修士課程は、建学の精神である「学問による人間形成」に基づいて定められたディプロマ・ポリシーの修学目標を、全ての学生が到達するように、以下の方針でカリキュラムを構築します。

1. ビジネスイノベーションに関連する基礎的科目として「基礎論」と基礎的な実践科目として「企業研究」を設置する。そして、基本的専門科目として、営利ビジネス系、非営利ビジネス系、共通ビジネス系に区別して「特論」科目を設定する。その評価に関しては、形成的評価を適宜行い、各科目の特性に合わせた様々な評価方法を適用して、可否の判定を伴う総括的評価を実施する。
2. ビジネスイノベーションに関連するより高度な科目として、営利ビジネス系、非営利ビジネス系、共通ビジネス系に区別して「特殊講義」科目を設定する。その評価に関しては、学内外の多様な評価者が関わる形で形成的評価を行い、また、各科目の特性に合わせた様々な評価方法を適用し、可否の判定を伴う形で総括的評価を実施する。
3. 営利分野あるいは非営利分野におけるマネジメント、アドミニストレーション、イノベーションに関する研究論文を作成するために「演習」科目を設定する。その評価に関して、研究計画の策定及び研究実施の過程において形成的評価を適宜行い、可否の判定を伴う総括的評価に関しては、複数の研究科担当教員が関わる形で、経営学研究科が示す基準に基づき、学位論文審査および最終試験（口頭試問）において行う。

ディプロマ・ポリシー（学位授与の方針）

経営学研究科修士課程は、建学の精神「学問による人間形成」に基づき、経営学固有の高度な専門知識を生かし、“協創”を通して地域や国際社会の発展を積極的にリードする人物を育成します。経営学研究科で学んだ学生がこのような人間に成長したことを、以下の資質・能力を身につけたかという視点で評価し、経営学研究科の学位授与方針に従って修了を認定し、修士（経営学）学位を授与します。

1. 学問における学びを通じて、教養を高め、自らの人間形成の基礎を培い、倫理観・責任感を身につけ、常に社会の状況と課題・ニーズを解析し、人類文化の発展に貢献する能力を有している。
2. 大学院での学びを通して、他者を尊重し、他者との対話を通して互いの理解を深め、他者と力を合わせて何かを作り上げていくことを意味する“協創”において、リーダーシップを発揮する能力を有している。
3. 経営学に関する深い学びを通じて、必要な専門的知識を獲得するとともに、既存の知識を批判的に吟味し、経営に関する問題を自ら発見し、それに基づいて検証可能な課題を設定し、その課題を解決する能力を有している。

2027 年度 大学院経営学研究科
ビジネス・イノベーション専攻(修士課程)
学生募集要項 (学内推薦)

1. 出願資格

本学を 2027 年 3 月卒業見込みの者で、次の条件に該当する者。

- 経営学部 of 学生においては、学部成績順位 200 番以内で、ゼミナール担当者が推薦する者。
- 経営学部以外の学生においては、学部成績順位が上位 1 / 3 以上で、ゼミナール担当者が推薦する者。

※身体にある種の疾病、障がい、アレルギー等により、入学試験を受ける際、または修学上特別の配慮を必要とする方は、本学の学習内容（実験・実習含む）や支援体制、施設設備などで対応することが可能か事前に協議するため、入学検定料を払い込む前に入試課にご相談ください。

2. 募集人員

研 究 科	専 攻	募 集 人 員
経営学研究科	ビジネス・イノベーション専攻	若干名

3. 出願期間・試験日

区 分	出 願 期 間	試 験 日
学内一次	2026 年 9 月 24 日 (木)～10 月 5 日 (月)	10 月 10 日 (土)
学内二次	2027 年 2 月 8 日 (月)～ 2 月 15 日 (月)	2 月 20 日 (土)

4. 出願書類

入学志願者は下記の書類を提出してください。出願書類に不備のあるものは受理しません。なお調査書、推薦書以外の書類を厳封する必要はありません。

- (1)入 学 志 願 票 (専攻科目については所定用紙に特論科目の中から記入)
- (2)研 究 計 画 書 入学後の研究計画書 (2,000 字程度、書式自由)
- (3)調 査 書 (所定用紙) ※厳封、学生サービス課で申し込みを行うこと。
- (4)推 薦 書 学内推薦者はゼミナール担当者による記入 (所定用紙) ※厳封
- (5)志 望 理 由 書 (研究・演習については所定用紙に P.7 特論科目の中から記入)
- (6)卒業見込証明書
- (7)成 績 証 明 書
- (8)入 学 検 定 料 35,000 円 (郵便払込みをして「振替払込受付証明書」を必ず志願票の所定欄に貼付のこと)

出願書類は次のページへ続く

- (9) 外国人留学生 上記の出願書類のほかに提出書類がありますので、城西大学入試情報サイトよりダウンロードしてください。

本学ホームページ > 城西大学入試情報サイト > 外国人留学生のための出願書類

<https://admission.josai.ac.jp/examination/application/>

5. 出願書類提出先

- (1) 場 所 城西大学入試課
(2) 時 間 9:00～11:00、12:30～17:00 まで
※窓口での受付のみとなります。
※土曜・日曜、祝日は除きます。

6. 試験時間・選考方法

面接審査 (100 点) 11 : 30～	主として下記の項目について質問します。 ・志願者本人の得意分野 (資格を含む) ・研究課題および研究計画 ・大学院修了後の将来計画
-----------------------------	--

※ 試験当日は、11 : 00 までに 23 号館 1 階入試課前に集合してください。

※ 試験開始時刻に遅刻した場合は、試験開始時刻後 20 分以内の遅刻に限り、受験を認めます。

※ 経営学部 of 学部成績順位 30 番以内の者は、書類選考のみとします。

7. 合否通知発送

区 分	発 送 日
学内一次	2026 年 10 月 15 日 (木)
学内二次	2027 年 2 月 26 日 (金)

※合格者には、合格通知書及び入学手続に関する書類を発送日に本人宛に郵送します。また、研究科試験の選にもれた者にも、その旨を本人宛に通知します。

8. 入学手続

区 分	入学手続締切日
学内一次	2026 年 11 月 5 日 (木)
学内二次	2027 年 3 月 12 日 (金)

※入学手続締切日までに、保証人を定めて所定の納付金と所定の書類を提出してください。
手続を完了しない者は、入学を許可しません。

9. 学費

区 分 内 訳		初年度			2 年次以降（年 額）
		入学手続時	10 月（秋学期分）	合計（年額）	
学 費	入 学 金 （入学申込金）	30,000		30,000	
	授 業 料	275,000	275,000	550,000	毎年同額を納入
	施設設備費	75,000	75,000	150,000	毎年同額を納入
	小 計	380,000	350,000	730,000	
諸 会 費	父母後援会費	免 除		0	
	共 済 費	9,000		9,000	毎年同額を納入
	小 計	9,000		9,000	
納 付 額		389,000 円	350,000 円	739,000 円	

〔注1〕 入学申込金は、既納付分を免除した金額を記載しています。

〔注2〕 父母後援会費は、本学卒業生と外国人留学生は免除します。

10. 入学辞退について

入学手続を行った後に入学を辞退する場合は、本学所定の「入学辞退届」及び「入学許可書」を入試課に提出してください。郵送の場合は、「入学辞退届用宛名ラベル」を使用し、必ず簡易書留で送付してください。

11. 学費の返還について

入学手続者で「入学辞退届」及び「入学許可書」を下記の締切日時までに必着で提出した者に対し、入学申込金以外の学費及び諸会費を返還します。

締 切 日 時	返 還 日
2027 年 3 月 31 日（水）16 時	2027 年 4 月 16 日（金）

12. 入学後の学費等の納入について

学費は原則、半期ごとに口座振替で納入いただきます。

なお、外国人留学生の場合は、振込用紙で納入いただきます。

入学後に、郵送にてご案内文書をお送りしますのでご確認ください。

1 3. 注意事項

- (1) 提出書類に虚偽の記載または申告などの事実があった場合は、入学許可を取り消します。
- (2) 入学等に関する問い合わせ先

〒350-0295

埼玉県坂戸市けやき台 1-1

城西大学入試課 電話 049-271-7711

1 4. 経営学研究科・授業科目

【基礎論】

基礎論 A 基礎論 B

【特 論】

ビジネスイノベーション特論Ⅰ（企業組織）
ビジネスイノベーション特論Ⅱ（経営戦略）
ビジネスイノベーション特論Ⅲ（人事労務）
ビジネスイノベーション特論Ⅳ（経営史）
ビジネスイノベーション特論Ⅴ（ロジスティクス）
ビジネスイノベーション特論Ⅵ（企業経営）
ビジネスイノベーション特論Ⅶ（環境経営戦略）
ビジネスイノベーション特論Ⅷ（地域マネジメント）
ビジネスイノベーション特論Ⅸ（社会保障）
ビジネスイノベーション特論Ⅹ（地域経済）
ビジネスイノベーション特論ⅩⅠ（コンプライアンス）
ビジネスイノベーション特論ⅩⅡ（産業組織）
ビジネスイノベーション特論ⅩⅢ（AI・データサイエンス）
ビジネスイノベーション特論ⅩⅣ（ジェンダー・スタディーズ）
ビジネスイノベーション特論ⅩⅤ（健康マネジメント）
ビジネスイノベーション特論ⅩⅥ（マーケティング）
ビジネスイノベーション特論ⅩⅦ（アカウンティング）

【特別講義】

ビジネスイノベーション特殊講義Ⅰ（応用企業組織）
ビジネスイノベーション特殊講義Ⅱ（応用経営戦略）
ビジネスイノベーション特殊講義Ⅲ（応用人事労務）
ビジネスイノベーション特殊講義Ⅳ（応用経営史）
ビジネスイノベーション特殊講義Ⅴ（応用ロジスティクス）
ビジネスイノベーション特殊講義Ⅵ（応用企業経営）
ビジネスイノベーション特殊講義Ⅶ（応用環境経営戦略）
ビジネスイノベーション特殊講義Ⅷ（応用地域マネジメント）
ビジネスイノベーション特殊講義Ⅸ（応用社会保障）
ビジネスイノベーション特殊講義Ⅹ（応用地域経済）
ビジネスイノベーション特殊講義ⅩⅠ（応用コンプライアンス）
ビジネスイノベーション特殊講義ⅩⅡ（応用産業組織）
ビジネスイノベーション特殊講義ⅩⅢ（応用 AI・データサイエンス）
ビジネスイノベーション特殊講義ⅩⅣ（応用ジェンダー・スタディーズ）

ビジネスイノベーション特殊講義X V（応用健康マネジメント）

ビジネスイノベーション特殊講義X VI（応用マーケティング）

ビジネスイノベーション特殊講義X VII（応用アカウンティング）

【企業研究】

企業研究

【演 習】

演習（修士論文指導を含む）