

Adobe Creative Cloud 利用マニュアル

情報推進課

Adobe Creative Cloud（以下「Adobe CC」）のバージョンアップに伴い、Photoshop 等の Adobe CC アプリケーション起動時に「Adobe アカウント」によるログインが必要となります。

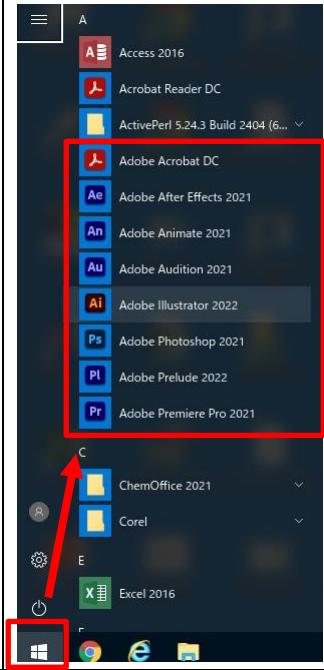
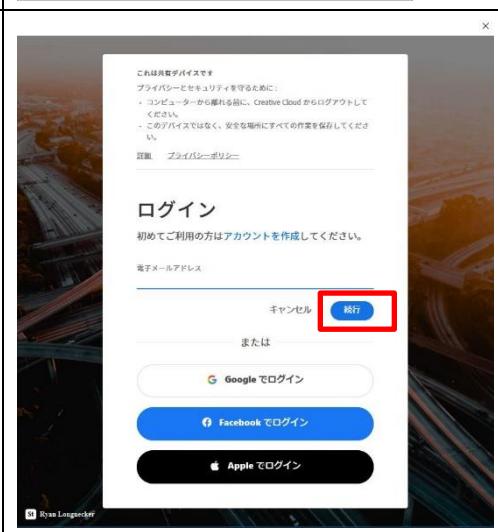
13号館403PC演習室および清光会館3階PC開放室でAdobe CC アプリケーションを利用する場合は、初回のみご自身でAdobeアカウントを作成してください。その後にAdobeアカウントでログインして、アプリケーションを利用してください。

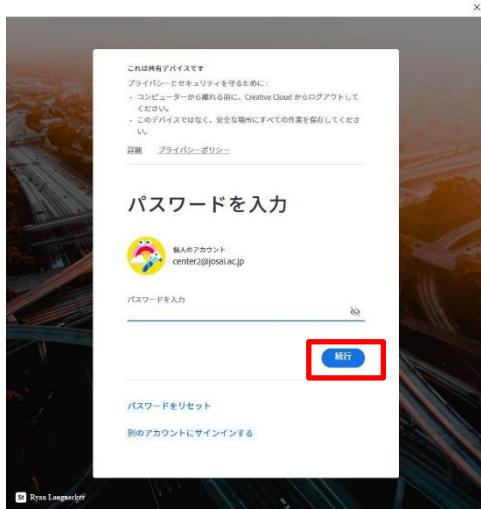
【Adobeアカウントの作成】※初回のみ実施してください。

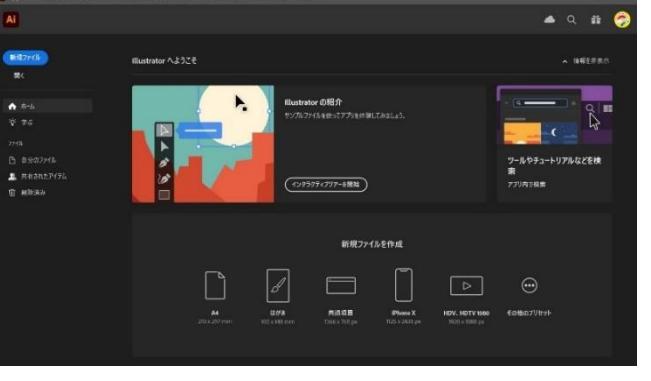
1	Adobeの公式サイト（以下URL）へアクセスし、右上の[ログイン]をクリックします。 https://www.adobe.com/jp/	
2	[アカウントを作成]をクリックします。	
3	アカウント作成画面が表示されるので、必要な情報を入力し、[アカウントを作成]をクリックします。 電子メールアドレスは大学のメールアドレス（@josai.ac.jp）を入力してください。	

4	<p>右図のように画面右上にアイコンが表示されていれば、Adobe アカウントの作成は完了です。</p>	
---	--	---

【AdobeCC の利用】

5	<p>スタートメニューより Illustrator 等の AdobeCC アプリケーションを起動します。</p>	
6	<p>右図のような画面が表示された場合は、右上の×印で閉じます。 一旦、アプリケーションが終了するので、再度項目 5 のとおり起動します。</p>	
7	<p>ログイン画面が表示されるので、電子メールアドレスに大学のメールアドレスを入力し、[続行]をクリックします。</p>	

8	<p>本人確認画面が表示されたら、[続行]をクリックします。</p> <p>大学のメールアドレスに確認用コードが送信されます。</p> <p>※本人確認画面が表示されない場合は、項目番 11 へ進んでください。</p>	
9	<p>項目番 8 の画面を開いた状態で、Microsoft 365 の Outlook を開き、Adobe から確認用コードのメールが届いていることを確認してください。</p> <p>※受信トレイに届いていない場合は、迷惑メールフォルダを確認してください。</p>	
10	<p>本人確認画面に項目番 9 の確認用コードを入力します。</p>	
11	<p>項目番 3 で設定したパスワードを入力し、[続行]をクリックします。</p>	

	<p>※パスワード入力後に右図のような画面が表示されたら、[後で]をクリックしてください。</p>		
12	<p>アプリケーションが起動したら使用可能です。</p> <p>※アプリケーションの起動時に右図のような画面が表示されたら、右下の[このまま続行]をクリックしてください。</p>		

以上